



## Agent de bibliothèque – Régisseur

---

La commune cherche un agent de bibliothèque apte à gérer un fonds documentaire de 7500 ouvrages, comptant 300 adhérents, avec une moyenne annuelle de 10500 prêts

**Poste à pourvoir :** 1<sup>er</sup> mai 2025

Recrutement statutaire, grade suivant diplôme, ouvert aux candidats non titulaires.

**Catégorie C**

**Durée hebdomadaire :** 15h hebdomadaires annualisées

**Congés annuels :** 5 fois la durée hebdomadaire

**Horaires :** Ouverture au public : mercredi de 15H à 18H et vendredi de 16H à 19H  
Accueil des écoles : lundi et vendredi 08h30 à 11h30, vendredi 13h30 à 16h00  
Animations ponctuelles à destination de la petite enfance et du public adulte (environ une fois par mois)  
Horaire dédié au travail administratif et aux collections

**Missions :**

- Le poste comprend les missions suivantes, en partenariat avec les services du Département secondée par 7 bénévoles
- Accueil du public
- Gestion des inscriptions, des prêts et des retours
- Gestion et entretien des collections (choix des livres à la Bibliothèque de Prêts, achat de livres, rangement)
- Mise en valeur des fonds
- Régie de recettes
- Préparation et gestion des animations
- Encadrement du personnel bénévole
- Demandes de subventions

**Profil recherché :**

- Compétence et appétence pour l'animation (BAFA apprécié)
- Savoir gérer une équipe de bénévoles
- Savoir accueillir le public, qualités relationnelles, dynamisme et créativité
- Maîtriser l'outil informatique (catalogue numérique, plateforme départementale)
- Avoir une bonne culture générale et connaître le suivi de l'actualité éditoriale
- Capacité d'organisation et autonomie

**Avantages :** Rémunération statutaire, CNAS, CIA, participation mutuelle et prévoyance

**Sous la responsabilité de Mme Claudia MEILENDER, Directrice Générale des Services**

*Lettre de candidature + CV à adresser au Maire [jusqu'au lundi 03 février dernier délai \(info@reding.fr\)](mailto:info@reding.fr)*