

CONCOURS DÉPARTEMENTAL DES JEUNES LECTEURS

# MOSEL'LIRE

12<sup>E</sup> ÉDITION

## FICHE PROJET

ÉDITION  
2018-2019 !



**Une seule fiche par classe ou groupe de périscolaire**  
à compléter uniquement par les périscolaires, écoles,  
collèges et établissements d'enseignement spécialisé  
et à joindre à l'envoi des productions au plus tard le vendredi 8 mars 2019.

### STRUCTURE PARTICIPANTE

Nom de l'établissement / périscolaire: .....

Ville: .....

Civilité, Nom et Prénom du directeur / principal / responsable du périscolaire:  
.....

Civilité, Nom et Prénom de l'enseignant: .....

Classe (niveau): .....

### LE PROJET

Description et précisions concernant la démarche qui a précédé et accompagné la réalisation des productions (textes, créations graphiques, vidéos) de vos élèves.

**Pour les productions vidéos, joindre le scénario écrit en annexe.**

**Un dossier sur papier libre peut également compléter cette rubrique.**

### OBJECTIFS VISÉS

Actions conduites et organisation (individuelle, collective ou en groupe):  
.....  
.....  
.....

Mise en œuvre dans le temps (durée globale, phases du projet):  
.....  
.....  
.....

Place de l'adulte dans le projet (accompagnement, autonomie):  
.....  
.....  
.....

Département de la Moselle • Culture et Tourisme • Lecture Publique et Bibliothèques

1, rue du Pont Moreau • CS 11096 • 57036 Metz Cedex 1

Tél. 03 87 35 02 51 • Fax 03 87 35 02 09 • <http://moselia.moselle.fr>

Renseignements:

Service des Publics et de la Formation • Bureau de l'Événementiel • Tél. 03 87 37 57 22 • [mosellire@moselle.fr](mailto:mosellire@moselle.fr)

## PROJET EN PARTENARIAT ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE – BIBLIOTHÈQUE

*Cette partie ne concerne pas les périscolaires.*

Pour chaque catégorie du concours MoseL'lire, un prix sera décerné pour récompenser le meilleur projet en partenariat entre un établissement scolaire et une bibliothèque.

Si vous avez travaillé en partenariat avec une bibliothèque dans le cadre du concours, veuillez compléter la partie ci-dessous.

### BIBLIOTHÈQUE PARTENAIRE

Nom de la bibliothèque: .....

Ville: .....

Civilité, Nom et Prénom du responsable de la bibliothèque:

.....

### PARTENARIAT

Merci de présenter explicitement le contenu et le calendrier du travail en partenariat.

Vous présenterez le type d'actions mises en place (accueil spécifique à la bibliothèque, lecture et présentation des livres, découverte de l'auteur, participation à la réalisation des productions, activités spécifiques, etc.), leur durée, fréquence et organisation dans le temps.

Des photos ainsi qu'un dossier peuvent être joints à la fiche pour illustrer le partenariat.

Date	Description précise, lieu, durée...

Département de la Moselle • Culture et Tourisme • Lecture Publique et Bibliothèques

1, rue du Pont Moreau • CS 11096 • 57036 Metz Cedex 1

Tél. 03 87 35 02 51 • Fax 03 87 35 02 09 • <http://moselia.moselle.fr>

Renseignements:

Service des Publics et de la Formation • Bureau de l'Événementiel • Tél. 03 87 37 57 22 • [mosellire@moselle.fr](mailto:mosellire@moselle.fr)

